



**Zarządzenie nr 1/2015/2016**

Dziekan Wydziału Filologii Polskiej i Klasycznej  
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu  
z 12 października 2015 r.

w sprawie organizacji studiów na Wydziale Filologii Polskiej i Klasycznej UAM  
w semestrze zimowym roku akademickiego 2015/2016

Działając na podstawie §19 Regulaminu Studiów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, wprowadzam następujące zasady określające organizację zajęć dydaktycznych w semestrze zimowym roku akademickiego 2015/2016:

1. Student jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem opłat.
2. Student zobowiązany jest do zaliczania przedmiotów zgodnie z harmonogramem sesji zimowej i letniej. Sesja ciągła powoduje, że formalne rozliczenie roku studiów (sesji zimowej i letniej) następuje po zdobyciu 60 punktów ECTS zgodnie z programem studiów i złożeniu oświadczenia o zakończeniu sesji w dziekanacie.
3. zaliczeń modułów (przedmiotów) oraz terminy zaliczeń poprawkowych ustalane są przez prowadzących zajęcia zgodnie z harmonogramem roku akademickiego, przy czym termin egzaminu poprawkowego nie może być wyznaczony później niż na dzień 20 września.
4. Obowiązkiem studenta jest zarejestrowanie się w systemie USOS na wszystkie zajęcia (w tym zajęcia fakultatywne oraz zajęcia powtarzane – tzw. warunki) zgodnie z Terminy z planem studiów semestru zimowego oraz w terminach i na zasadach określonych w komunikatach dotyczących rejestracji.
5. Brak rejestracji w systemie USOS we wskazanych terminach oznacza rezygnację studenta z uczestnictwa w danych zajęciach i brak możliwości ich zaliczenia. Student, który zarejestrował się na zajęcia i w nich nie uczestniczy, zobowiązany jest do wyrejestrowania się z nich, w przeciwnym razie otrzyma ocenę niedostateczną.
6. W uzasadnionych przypadkach Dziekan może wyznaczyć dodatkowy termin zapisów na zajęcia w systemie USOS lub w przypadkach losowych wyrazić zgodę, aby zapisać studenta indywidualnie.
7. Wszystkie zajęcia typu: ćwiczenia, przedmioty specjalizacji, seminaria, lektoraty są zajęciami obowiązkowymi, a prowadzący zajęcia ma obowiązek sprawdzania obecności studentów.



8. Dziekan wyznacza listę wykładów dla studentów I roku studiów licencjackich poszczególnych kierunków studiów (załącznik nr 1), na których obecność jest obowiązkowa.
9. O uznaniu nieobecności studenta na zajęciach za usprawiedliwioną decyduje prowadzący zajęcia, a w przypadkach spornych Dziekan, przy czym zwolnień lekarskich nie można nie uwzględniać. O dopuszczalnej liczbie nieusprawiedliwionych nieobecności oraz sposobie ich zaliczenia decyduje prowadzący zajęcia.
10. Egzaminy i zaliczenia są przeprowadzane w sposób określony przez prowadzącego zajęcia, przy czym forma: egzamin pisemny, egzamin ustny, zaliczenie pisemne, praca pisemna, wyniki kolokwium, testy, prezentacje, projekty musi być zgodna z sylabusem do modułu (przedmiotu).
11. Forma egzaminów i zaliczeń powinna być podana przez prowadzących zajęcia na początku kursu, termin należy podać nie później niż na miesiąc przed dniem egzaminu i zaliczenia.
12. Wpis oceny z zajęć do systemu USOS musi nastąpić w terminie 7 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia pisemnego i 3 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia ustnego.
13. Student zobowiązany jest do monitorowania wpisów ocen do systemu USOS i bezzwłocznego zgłaszania nieprawidłowości i opóźnień do osoby zaliczającej przedmiot. W razie konieczności można zgłosić problem dyrektorowi dydaktycznemu lub kierownikowi dydaktycznemu jednostki.
14. Student zobowiązany jest do regularnego sprawdzania zawartości swojego konta poczty elektronicznej przydzielonej na serwerze UAM. Na ten adres wysyłana jest oficjalna korespondencja uczelni do studenta.

  
DZIEKAN  
Wydziału Filologii Polskiej i Klasycznej  
prof. dr hab. Bożumita Kaniewska